

**INTRODUCTION**

Créé en 1991, notre établissement est spécialisé dans la communication visuelle et propose des programmes de formation de courte et longue durée sous forme de modules :

- module 1 : typographie et mise en page
- module 2 : conception et création graphique  
(approfondissement du module 1 par applications pratiques)
- module 3 : xpress - illustrator - photoshop - indesign
- module 4 : conception graphique et pao (module 1 + 2 + 3)
- module 5 : conception visuelle de site web (flash et dreamweaver)

**PUBLIC**

Nos formations sont accessibles à tout public dans le cadre d'une reconversion professionnelle, d'un complément de formation ou d'un élargissement des compétences.

**FINANCEURS**

- FONGECIF - AFDAS - FAFTT - MEDIAFOR - FAFIL etc., dans le cadre du Congé Individuel de Formation, Droit Individuel à la Formation, Plan de Formation de l'entreprise, Période de Professionalisation, Contrat de Professionnalisation...
- ASSEDIC - CONSEIL GÉNÉRAL - CONSEIL RÉGIONAL - AGEFIPH - FAJ, dans le cadre du statut de demandeur d'emploi.
- Financement individuel

**CALENDRIER**

<b>module 1</b> 11/01/10 au 31/03/10 12/04/10 au 30/06/10 11/10/10 au 31/12/10	<b>module 3</b> 11/01/10 au 31/03/09 12/04/10 au 30/06/10 11/10/10 au 31/12/10	<b>module 5</b> 11/01/10 au 31/03/10 11/10/10 au 31/12/10
<b>module 2</b> 11/01/10 au 31/03/10 12/04/10 au 30/06/10 11/10/10 au 31/12/10	<b>module 4</b> 11/01/10 au 31/10/10 12/04/10 au 31/12/10 11/10/10 au 30/06/11	

**FORMATEURS**

Nos cours sont dispensés par des professionnels (concepteurs-rédacteurs, graphistes, directeurs artistiques, artistes peintres, informaticiens, Web-designers, Infographistes...) qui exercent dans la communication, le design graphique, la publicité, la presse, l'édition et le multimédia.

**ÉQUIPEMENT ET MATÉRIEL**

Nos salles informatiques sont pourvues de Macintosh et PC.  
Chaque candidat travaille sur un poste équipé des dernières versions des logiciels XPRESS, ILLUSTRATOR, PHOTOSHOP, INDESIGN, FLASH, DREAMWEAVER et d'une connexion internet haut débit.

**STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL**

Chaque module est enrichi d'une période d'application en milieu professionnel d'une durée minimum de 4 semaines.

**VALIDATION**

Nos formations qualifiantes sont validées par un certificat de compétences délivré par un jury constitué de professionnels des arts visuels.

**LOCAUX**

Nous sommes situés aux portes de Paris et facilement accessibles par les transports en commun : métro, rer, bus.

**CONTACTS**

École en Communication Graphique (E.C.G.)  
32 rue Alphonse Helbronner - 93400 Saint-Ouen  
Tél/fax : 01 40 11 99 02  
E-mail : [ecolecom.graphique@wanadoo.fr](mailto:ecolecom.graphique@wanadoo.fr)  
Site : [ecg-formation.com](http://ecg-formation.com)  
Renseignements administratifs et secrétariat de direction  
· Laurence MALKA  
· Marie-Christine ENGEL

**SÉLECTION/INSCRIPTION**

C.V. + lettre de motivation + book  
Entretien individuel  
Tests

Frais d'inscription : 195 €  
2 photos d'identité  
5 enveloppes A4 affranchies à 1,35 €

ecg-formation.com

**ÉCOLE EN COMMUNICATION GRAPHIQUE**

tél./fax : 01 40 11 99 02 e-mail : [ecolecom.graphique@wanadoo.fr](mailto:ecolecom.graphique@wanadoo.fr)



**OBJECTIF**

Découvrir les bases fondamentales de la communication visuelle.  
L'étude de ces techniques permettra une approche des outils PAO et l'acquisition d'un savoir-faire professionnel pour concevoir et réaliser des projets : presse, édition, communication et publicité.

**NIVEAU REQUIS**

Bac ou Bac Pro / aptitudes au dessin et sens de l'esthétique.

**TYPOGRAPHIE/CONNOTATION TYPOGRAPHIQUE**

- Introduction à la typographie
- Structure de la lettre : composition - forme/contre-forme - monogramme
- Classifications typographiques : différentes familles de caractères
- Règles typographiques
- Mesures typographiques et calibrage de texte
- Différentes compositions typographiques
- Connotation typographique.

**MISE EN PAGE/COMPOSITION**

- Rapport texte/image
- Étude des différentes compositions : statique, dynamique, conflictuelle
- Rapport entre fond et forme, forme et surface utile, répartition des blancs
- Étude du gabarit, surface d'empagement, colonnes et gouttières
- Gris typographique : texte, force de corps, graisse, interlignage, distancement
- Parcours visuel : sens de lecture (z x et axial) visibilité, lisibilité, balayage optique, tâche d'accroche de l'œil
- Le trait : moyen plastique chargé d'exprimer ou de renforcer une idée.

**IMAGE/COULEUR**

- Différents types d'image et leur fonction
- Composition des visuels
- Lecture de l'image
- Construction : espaces visuels, cadrages
- Symbolique des couleurs
- Harmonies et accords des couleurs : cercle chromatique
- Couleurs chaudes et froides
- Fabrication des couleurs, synthèses additive et soustractive
- Construction de l'image, volume et perspective
- Symbolique des couleurs, des formes et des matériaux.

**XPRESS ET INDESIGN**

- Initiation aux fonctions de base des logiciels de mise en page.

**TECHNIQUE RECHERCHE D'EMPLOI**

- Finalisation et présentation du dossier personnel
- Réalisation du curriculum vitae personnalisé
- Contacts avec les employeurs pour la période d'application en milieu professionnel
- Lettre de candidature spontanée
- Lettre de motivation
- Lettre de relance.

*Demandeur d'emploi : 3 600 € TTC  
Salarié : 4 650 € TTC*

**300 h**

**OBJECTIF**

Approfondir les bases acquises lors du module "Typographie & Mise en Page" par des exercices pratiques : conception et création de document marketing direct (dépliant, brochure, catalogue...) et en communication média print (affiche, couverture de magazine...).

**NIVEAU REQUIS**

Bac ou Bac pro / bases de typographie et de mise en page.

**STRATÉGIE MARKETING**

- Analyse des différents types de communication : produits, gammes, collective et institutionnelle
- Étude des partenaires sociaux : annonceur, agence, communication média et hors-média, régie, support
- Sémantique et sémiologie
- Pré tests / Post tests.

**MAQUETTE GRAPHIQUE/LOGOTYPES**

- Recherche et composition d'affiches, de couvertures, d'étiquettes, de packaging, de pictogrammes
- Étude du concept et son expression graphique

**ÉVOLUTION DU GRAPHISME**

- Analyse de l'impact de la révolution technologique sur l'approche graphique (texte-image-couleur)

**IMAGE/COULEUR**

- Recherche des images
- Fabrication des images
- Légende des images
- Couleur dans la maquette
- Couleur dans l'imprimerie

**ILLUSTRATOR**

- Initiation aux fonctions de base du logiciel de dessin
- Réalisation de maquettes sur Xpress et Illustrator
- Incorporation des documents Illustrator dans Xpress

**FABRICATION/GESTION**

- Étude de la chaîne graphique, de la conception à la réalisation, étude de devis
- Différents procédés d'impression, leur mise en œuvre, préparation des fichiers

**TECHNIQUE RECHERCHE D'EMPLOI**

- Finalisation et présentation du dossier personnel
- Réalisation du curriculum vitae personnalisé
- Contacts avec les employeurs pour la période d'application en milieu professionnel
- Lettre de candidature spontanée
- Lettre de motivation
- Lettre de relance

*Demandeur d'emploi : 3 600 € TTC  
Salarié : 4 650 € TTC*

**300 h**

### OBJECTIF

Maîtriser l'utilisation des logiciels de graphisme afin de réaliser tout document destiné à la communication visuelle.

### NIVEAU REQUIS

Bac ou Bac pro / expérience professionnelle ou formation arts graphiques.

### XPRESS

- Outils et palette de spécification
- Principe de mise en page : la typo et la lettre
- Gestion des fonctions typographiques : attributs, formats, C&J, filets...
- Création, gestion de blocs texte et image
- Habillages texte et image
- Création et gestion des couleurs : CMJN, Pantone, RVB, dégradés...
- Feuilles de style
- Gestion d'un plan de montage, maquettes, foliotage...
- Gestion d'un logiciel de polices
- Préparation d'une épreuve pour le flashage et l'impression.

### ILLUSTRATOR

- Outils (traçages rectilignes, curvilignes, courbes de Béziérs...)
- Formes : joindre, pathfinder...
- Outils de transformation
- Utilisation des guides, de la grille
- Outils texte, texte vectorisé et enrichissement typographique
- Gestion de la palette des calques
- Gestion et création des couleurs : fonds, contours, nuanciers, transparence ...
- Masques d'écrêtage, dégradés, motifs, formes, styles...
- Modèles : tracés automatiques
- Outil graphe (barres, linéaires, secteurs et ombrés)
- Scripts
- Filtres.

### PHOTOSHOP

- Outils : sélection, retouche, dessin... et formes d'outils
- Couches, contour progressif, modifier...
- Retouches et réglages de photos en niveau de gris : niveaux, courbes...
- Couleurs : modes, gestion, création, utilisation...
- Historique
- Outils texte
- Tracés : outils, formes, détournage, masque
- Gestion et création des calques : transparences, masques de fusion, style et effets de calque, calques de réglage, calques texte...
- Réglages d'image couleur : teinte/saturation, balance des couleurs...
- Scannérisation d'image, résolution, taille d'image
- Retouche et transformation de photos numérisées en couleur
- Colorisation d'image, les différents modes, la bichromie...
- Scripts et traitement par lots
- Les différents formats d'enregistrement
- Présentation et utilisation des filtres
- Les préférences.

### INDESIGN (migration d'xpress vers indesign)

- Outils texte et leurs différents modes de sélection
- Spécifications et attributs de texte
- Différentes formes de texte et leurs applications
- Gestion des images
- Création et gestion des couleurs
- Styles de paragraphes et de caractères.
- Gestion du mode page
- Préparation du fichier

*Demandeur d'emploi : 3 900 € TTC  
Salarié : 6 000 € TTC*

**300 h**



### OBJECTIF

Concevoir et réaliser tout document destiné à la communication visuelle.  
Maîtriser les techniques créatives des logiciels de pao.  
Maîtriser toutes les étapes de la chaîne graphique (de l'exécution jusqu'à la réalisation finale du document).

### NIVEAU REQUIS

Bac ou Bac Pro / aptitudes au dessin et sens de l'esthétique.

### TYPOGRAPHIE/CONNOTATION TYPOGRAPHIQUE

- Introduction à la typographie
- Structure de la lettre : composition - forme/contre-forme - monogramme
- Classifications typographiques : les différentes familles de caractères
- Règles typographiques
- Mesures typographiques et calibrage de texte
- Différentes compositions typographiques
- Connotation typographique

### MISE EN PAGE/COMPOSITION

- Rapport texte/image
- Étude des différentes compositions : statique, dynamique, conflictuelle
- Rapport entre le fond et la forme, la forme et la surface utile, la répartition des blancs
- Étude du gabarit, surface d'empagement, colonnes et gouttières
- Gris typographique : le texte, la force de corps, graisse, interlignage, distancement...
- Parcours visuel : sens de lecture (z x et axial) visibilité, lisibilité, balayage optique, tâche d'accroche de l'œil.
- Le trait : moyen plastique chargé d'exprimer ou de renforcer une idée

### IMAGE/COULEUR

- Différents type d'image et leur fonction
- Composition des visuels
- Lecture de l'image
- Construction : les espaces visuels, les cadrages
- Construction de l'image, volume et perspective
- Recherche des images
- Fabrication des images
- Légende des images
- Harmonies et accords des couleurs : le cercle chromatique
- Symbolique des couleurs, des formes et des matériaux
- Couleurs chaudes et froides
- Fabrication des couleurs, synthèse additive et synthèse soustractive
- Couleur dans la maquette
- Couleur dans l'imprimerie

### STRATÉGIE MARKETING

- Analyse des différents types de communication : produits, gammes, collective et institutionnelle
- Étude des partenaires sociaux : annonceurs, agence, communication média et hors-média, régie, support
- Sémantique et sémiologie

### MAQUETTE GRAPHIQUE/LOGOTYPES

- Recherche et composition d'affiches, de couvertures, d'étiquettes, de conditionnements, de pictogrammes
- Étude du concept et son expression graphique

### ICONOGRAPHIE/ÉLÉMENT DU GRAPHISME CONTEMPORAIN

- Analyse de la nouvelle grammaire graphique suite à la révolution technologique qui a modifié l'approche de l'image et du texte

### FABRICATION/GESTION

- Étude de la chaîne graphique, de la conception à la réalisation, étude de devis
- Différents procédés d'impression, leur mise en œuvre, préparation des fichiers

**TECHNIQUE RECHERCHE EMPLOI**

- Finalisation et présentation du dossier personnel
- Réalisation d'un curriculum vitae personnalisé
- Contacts avec les employeurs pour la période d'application en milieu professionnel
- Lettres de candidature spontanée, de motivation, de relance

**XPRESS**

- Outils et palette de spécification
- Principe de mise en page : la typo et la lettre
- Gestion des fonctions typographiques : attributs, formats, C&J, filets...
- Création, gestion de blocs texte et image
- Habillages texte et image
- Création et gestion des couleurs : CMJN, Pantone, RVB, dégradés...
- Feuilles de style
- Gestion d'un plan de montage, maquettes, foliotage...
- Gestion d'un logiciel de polices
- Préparation d'une épreuve pour le flashage et l'impression

**ILLUSTRATOR**

- Outils (traçages rectilignes, curvilignes, courbes de Bézières...)
- Formes : joindre, pathfinder...
- Outils de transformation
- Utilisation des guides, de la grille
- Outils texte, texte vectorisé et enrichissement typographique
- Gestion de la palette des calques
- Gestion et création des couleurs : fonds, contours, nuanciers, transparence ...
- Masques d'écrêtage, dégradés, motifs, formes, styles...
- Modèles : tracés automatiques
- Outil graphe (barres, linéaires, secteurs et ombrés)
- Scripts
- Filtres

**PHOTOSHOP**

- Outils : sélection, retouche, dessin... et formes d'outils
- Couches, contour progressif, modifier...
- Retouches et réglages de photos en niveau de gris : niveaux, courbes...
- Couleurs : modes, gestion, création, utilisation...
- Historique
- Outils texte
- Tracés : outils, formes, détourage, masque
- Gestion et création des calques : transparences, masques de fusion, style et effets de calque, calques de réglage, calques texte...
- Réglages d'image couleur : teinte/saturation, balance des couleurs...
- Scanérisation d'image, résolution, taille d'image
- Retouche et transformation de photos numérisées en couleur
- Colorisation d'image, les différents modes, la bichromie...
- Scripts et traitement par lots
- Les différents formats d'enregistrement
- Présentation et utilisation des filtres
- Les préférences

**INDESIGN**

- Outils texte et leurs différents modes de sélection
- Spécifications et attributs de texte
- Différentes formes de texte et leurs applications
- Gestion des images
- Création et gestion des couleurs
- Styles de paragraphes et de caractères.
- Gestion du mode page
- Préparation du fichier pour l'impression

*Demandeur d'emploi : 11 100 € TTC  
Salaire : 15 000 € TTC*

**900 h****ÉCOLE EN COMMUNICATION GRAPHIQUE**

tél./fax : 01 40 11 99 02 e-mail : .ecolecom.graphique@wanadoo.fr

**OBJECTIF**

Appréhender les différentes étapes nécessaires à la création d'un site web dans le but de contrôler tous les paramètres de la communication on line et off line.

**NIVEAU REQUIS**

Bac + 2 / expérience professionnelle dans les arts graphiques, bonnes connaissances de Photoshop.

**FLASH****Création de symboles et de boutons**

- Création de la scène
- Dessin et illustration : utilisation des outils de bases
- Création d'un symbole
- Création d'un clip
- Création d'un simple bouton
- Adaptation d'un bouton de menu déroulant
- Les couleurs utilisées pour le Web
- Étude de la fenêtre propriété
- Éditer un nom d'occurrence et de variable
- Création de la bibliothèque
- Texte, statique, de saisie, dynamique
- Interpolation de mouvement

**Animation**

- Insertion de couches supplémentaires
- Modifications d'images-clés
- Animation de la position d'une forme
- Utilisation de l'outil texte
- Utilisation de la commande "aligner"
- Conversion de formes en symboles
- Modification des symboles
- Utilisation de la zone de travail

**Création d'effets spéciaux**

- Animation de l'échelle d'une forme
- Création de trajectoires de déplacement
- Copie d'une scène
- Substitution d'un symbole à un autre
- Séparation du texte et des symboles
- Utilisation des interpolations et des repères de formes
- Création d'effets de transparence

**Utilisation des comportements de symboles**

- Ajout d'un effet de couche alpha à un bitmap
- Utilisation des outils de dessin
- Utilisation de l'échelle temporelle

**Production finale**

- Insertion de scènes
- Réglage des transitions entre scènes
- Optimisation de l'animation
- Ajout d'une action Play
- Ajout d'une action Get URL
- Ajout d'une action Load Movie
- Test d'une scène

**Initiation à actionscript**

- En mode normal
- En mode expert

## **DREAMWEAVER**

### **Initiation au langage html**

- Les éléments de bases du HTML
- Les balises
- Organisation des noms de fichiers, répertoires
- Liens hypertexte, images
- URL

### **Espace de travail de dreamweaver**

- Fenêtre document
- Inspecteur de propriétés
- Lanceurs
- Palette d'objet
- Menus contextuels
- Palettes flottantes
- Paramétrage des préférences
- Utilisation de Dreamweaver avec d'autres applications

### **Création et mise en forme d'un document**

- Utilisation du tracé de l'image
- Configuration de documents
- Affichage et édition du contenu de l'EN-TÊTE (META, titre, mots clés, description, lien etc.)
- Paramétrage du texte
- Enrichissement de paragraphes
- Feuilles de styles.
- Gestion des couleurs
- Création de tableaux
- Création de calques
- Liens

### **Liens**

- Liens externes, images, ancrage

### **Insertion d'images et animations**

- Insertion d'une image
- Création d'un effet de survol
- Création de cartes graphiques
- Découpage d'images
- Insertion d'animations Flash Player

### **Utilisation de cadres**

- Création de cadres, et jeu de cadres imbriqués
- Modification et enregistrement des fichiers avec des cadres
- Inspecteur de cadres

### **Création d'un formulaire**

- Champ de texte, boutons radio, liste/menu, champs de fichier, champ masqué
- Traitement des formulaires

### **Gestion de site**

- Définition d'un site
- Paramétrage des préférences pour les sites FTP
- Acquisition, archivage et extraction de fichiers
- Placement, recherche et remplacement de fichiers
- Gestion et modification des liens
- Vérification du temps et de la taille de téléchargement
- Vérification des liens entre documents
- Aperçu dans des navigateurs
- Test du site

*Demandeur d'emploi : 4 650 € TTC  
Salarié : 6 000 € TTC*

**300 h**

**ÉCOLE EN COMMUNICATION GRAPHIQUE**

tél./fax : 01 40 11 99 02 e-mail : .ecolecom.graphique@wanadoo.fr